

СОГЛАСОВАНО
общим собранием трудового
коллектива
протокол № 1 от 16.01.2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о правах, обязанностях и ответственности
работников, занимающих должности
административно-хозяйственных,
учебно-вспомогательных и иных работников,
осуществляющих вспомогательные функции,
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская хореографическая школа «Спектр»
г. Юрги»

г. Юрга

Контур Крипто

владелец

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ДЕТСКАЯ
ХОРЕОГРАФИЧЕСКАЯ ШКОЛА "СПЕКТР" Г. ЮРГИ"
Марина Марина Николаевна

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 07.04.2026

серийный номер
срок действия

0429505fd1965b0e78632ebe40dccb61c5600273
05.12.2025 - 28.02.2027

1. Общие положения

1.1. Положение о правах, обязанностях и ответственности работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская хореографическая школа «Спектр» г. Юрги», занимающих должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Права, обязанности и ответственность работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская хореографическая школа «Спектр» г. Юрги» (далее - Учреждение), занимающих должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее - работники), устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, должностными инструкциями и трудовыми договорами работников Учреждения.

1.3. К работникам, осуществляющим вспомогательные функции в Учреждении, относятся:

- административно-хозяйственный персонал (начальник участка);
- учебно-вспомогательный персонал (специалист по кадрам, костюмер);
- обслуживающий персонал (гардеробщик, уборщик служебных помещений, сторож).

1.4. Настоящее Положение определяет права, обязанности и ответственность работников Учреждения, не осуществляющих образовательную деятельность.

2. Права работников

2.1. Работник имеет право на:

- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям;
- отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для жизни и здоровья вследствие нарушений требований охраны труда;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- рассмотрение руководством предложений по совершенствованию работы, связанной с должностными обязанностями;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней;
- ежегодный оплачиваемый отпуск с сохранением места работы (должности) в соответствии с очередностью (графиком отпусков), утверждаемым директором Учреждения;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;
- подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном законодательством;
- ознакомление с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

Контур Кристо

владелец

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ
ХОРЕОГРАФИЧЕСКАЯ ШКОЛА «СПЕКТР» Г. ЮРГИ

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 07.04.2026

серийный номер

0429300001965509700320be40dccb61c5600273

срок действия

05.12.2025 - 28.02.2027

- участие в управлении Учреждением в формах, предусмотренных законодательством;
 - конфиденциальность дисциплинарного или служебного расследования, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - ведение коллективных переговоров и заключение коллективного договора и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
 - защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
 - разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном законодательством;
 - обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;
 - возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей и компенсацию морального труда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;
- 2.2. Работник имеет иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами работников Учреждения.

3. Обязанности работников

3.1. Работник Учреждения обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные трудовым договором и должностной инструкцией;
- соблюдать трудовую дисциплину, Устав Учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка и иные нормативные локальные акты Учреждения;
- выполнять установленные нормы труда;
- повышать свою деловую, профессиональную квалификацию;
- проявлять готовность к участию в мероприятиях с обучающимися по плану Учреждения;
- поддерживать дисциплину обучающихся на основе уважения их человеческого достоинства методами, исключающими физическое и психическое насилие;
- принимать меры предосторожности для предупреждения несчастных случаев с обучающимися и другими гражданами, посетившими Учреждение;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- соблюдать противопожарный режим, не допускать действий, приводящих к пожару или чрезвычайной ситуации;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- содержать свое рабочее место в чистоте и порядке, соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;
- проходить периодические (в течение трудовой деятельности) бесплатные медицинские осмотры (обследования).

3.2. В любых ситуациях на работе, в быту и общественных местах поведение работника Учреждения должно соответствовать сложившемуся в обществе образу работника образовательного учреждения как носителя культуры и нравственности.

3.3. В тех случаях, когда вопросы профессиональной этики работника не урегулированы законодательством Российской Федерации или настоящим Положением, работник действует в соответствии с общими принципами нравственности в обществе.

4. Работникам Учреждения запрещается использовать свою деятельность для политической агитации, принуждения к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство

Контур.Крибо

Документ подписан квалифицированным
электронной подписью 07.04.2026

срок действия

042856055d193f5b9c78632c4b40dcb61c5600270
05.12.2025 - 28.02.2027

либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

3.5. Работник строит свои отношения с коллегами на основе взаимного уважения и соблюдения их профессиональных прав.

3.6. Работник Учреждения не вправе:

- поступаться профессиональным долгом ни во имя товарищеских, ни во имя каких-либо иных отношений;

- сообщать другим лицам доверенную лично ему обучающимся и/или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- требовать от обучающихся, их родителей (законных представителей) каких-либо личных услуг или одолжений.

3.7. Работник Учреждения должен воздерживаться от:

- поведения, приводящего к необоснованным конфликтам во взаимоотношениях;

- критики правильности действий и поведения своих коллег в присутствии обучающихся, а также в социальных сетях;

- обсуждения с участниками образовательных отношений (обучающиеся и их родители (законные представители), педагогические и иные работники Учреждения) обоснованности расценок на платные услуги, оказываемые Учреждением.

3.8. Если работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

Работник, действовавший в соответствии с разъяснениями комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, не может быть привлечён к дисциплинарной ответственности.

3.9. Поступок работника, который порочит его честь и достоинство и (или) негативно влияет на авторитет Учреждения, может стать предметом рассмотрения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.10. При рассмотрении поведения работника Учреждения должно быть обеспечено его право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени.

3.11. Анонимные жалобы и сообщения на действия и/или бездействия работников Учреждения, осуществляющих вспомогательные функции, не рассматриваются.

4. Ответственность работников

4.1. Работники Учреждения несут дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за нарушение норм трудового распорядка, профессионального поведения.

4.2. За совершение дисциплинарного проступка, т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей по вине работника Учреждения на него могут быть возложены следующие дисциплинарные взыскания: замечание; выговор; увольнение по соответствующим основаниям.

4.3. Основания для прекращения трудового договора (увольнения) предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации. Помимо этого, основаниями для увольнения работника по инициативе администрации являются:

- повторное в течение одного года грубое нарушение трудовых обязанностей, Устава Учреждения;

- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;

Контуо Кристо

владелец

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ДЕТСКАЯ
ХОРЕОГРАФИЧЕСКАЯ ШКОЛА "СПЕКТР" Г. ЮРГИ
Марина Николаевна

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 07.04.2026

сериальный номер

04295051d1965b0e78632ebe40dccb61c5600273

срок действия

05.12.2025 - 28.02.2027

- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

4.4. Дисциплинарное расследование нарушений работником норм профессионального поведения и/или Устава Учреждения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы вручается работнику. Ход расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного работника, за исключением необходимости защиты интересов обучающихся.

4.5. За нарушение охраны труда, правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса работник привлекается к административной ответственности в порядке и случаях, предусмотренных административным законодательством.

4.6. За виновное причинение Учреждению или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением и/или неисполнением своих должностных обязанностей, работник Учреждения несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым и/или гражданским законодательством.

4.7. Иная ответственность работников Учреждения, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливается законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, должностными инструкциями и трудовыми договорами работников Учреждения.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается общим собранием трудового коллектива и утверждается приказом директора Учреждения.

5.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, принимаются в порядке, предусмотренным п. 5.1. настоящего Положения.

5.3. Положение доводится до сведения работников, занимающих должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников Учреждения, осуществляющих вспомогательные функции.

5.4. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

5.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Контур Кристо

владелец

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ДЕТСКАЯ
ХОРЕОГРАФИЧЕСКАЯ ШКОЛА "СПЕКТР" Г. ЮРГИ"
Марина Марина Николаевна

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 07.04.2026

серийный номер
срок действия

0429505fd1965b0e78632ebe40dcc61c5600273
05.12.2025 - 28.02.2027