

ПРИНЯТО  
общим собранием трудового  
коллектива  
протокол № 1 от 09.01.2024г.

«УТВЕРЖДАЮ»

  
М. Н. Марина, директор  
МБУДО «ДХШ «Спектр»  
г. Юрги  
Приказ № 12-ОД от 09.01.2024г.



СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом  
протокол № 1 от 09.01.2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о премировании и материальной помощи**  
**работникам**  
муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
**«Детская хореографическая школа «Спектр»**  
**г. Юрги»**

Контур Кристо

владелец

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ДЕТСКАЯ  
ХОРЕОГРАФИЧЕСКАЯ ШКОЛА "СПЕКТР" Г. ЮРГИ"  
Марина Марина Николаевна

Документ подписан квалифицированной  
электронной подписью 07.04.2026

серийный номер  
срок действия

0429505fd1965b0e78632ebe40dccb61c5600273  
г. Юрга  
05.12.2025 - 28.02.2027

## 1. Общие положения

1.1. Положение о премировании и материальной помощи работникам (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская хореографическая школа «Спектр» г. Юрги» (далее - Учреждение), утвержденным приказом от 10.04.2019г. № 68-ОД, Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников Учреждения в повышении качества воспитательно-образовательного процесса, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, ответственности за конечные результаты труда, а также в достижении работниками высоких и качественных результатов в сфере своей основной профессиональной деятельности.

1.3. Положение устанавливает порядок и размеры премирования (выплаты денежных сумм сверх размера заработной платы, включающей в себя должностной оклад, постоянные (ежемесячные) компенсационные и стимулирующие выплаты, предусмотренные Положением об оплате труда работников Учреждения), условия выплаты материальной помощи работникам Учреждения, в том числе работающих по совместительству, определяет общие требования к стимулированию работников.

1.4. Премияльные выплаты не являются гарантированными выплатами, предоставляемыми Учреждением, и зависят от наличия денежных средств.

1.5. Настоящее Положение закрепляет право каждого работника Учреждения на получение выплат стимулирующего характера, в пределах средств, выделенных Учреждению на эти цели, а также иных средств Учреждения.

1.6. Стимулирующие выплаты работникам производятся на основании приказа директора Учреждения по решению комиссии по распределению выплат стимулирующего характера, оформленное протоколом, и по согласованию с Управляющим советом Учреждения.

## 2. Источники и периодичность премирования

2.1. Премирование производится из фонда оплаты труда Учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников (при наличии экономии фонда оплаты труда Учреждения), а также средств от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, направленных Учреждением на оплату труда работников.

2.2. Премии к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы выплачиваются работникам Учреждения при условии наличия достаточных финансовых средств Учреждения (бюджетных и/или внебюджетных) на эти цели.

2.3. Размер премиальной выплаты по итогам работы за период может устанавливаться как в абсолютном денежном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и максимальным размером для конкретного работника не ограничивается.

2.4. Размер премиальной выплаты производится по итогам работы за период - месяц, квартал, четверть/триместр, полугодие, год.

## 3. Порядок и условия премирования

3.1. Премии к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы выплачиваются работникам при наличии финансовых средств Учреждения (бюджетных и/или внебюджетных) на эти цели, по результатам работы за период (месяц, квартал, четверть/триместр, полугодие, год), если при этом обеспечено

3.1.1. профессиональное и добросовестное исполнение своих до 100% должностных обязанностей; соблюдение законности принимаемых решений,

Контур Крипто

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 07.04.2020

серийный номер  
срок действия

МЯ-ИДИЦИАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДАТАНИ РАБОТЫ ЗА ПЕРИОД (месяц, квартал,  
ХОРЕОГРАФИЧЕСКАЯ ШКОЛА "СПЕКТР" Г. ЮРГИ  
Марина Марина Николаевна

0429505fd1965b0e78632ebe40dccb61c5600273  
05.12.2025 - 28.02.2027

направленных на реализацию прав граждан и юридических лиц;	
3.1.2. своевременное и качественное выполнение мероприятий, предусмотренных планами Учреждения; выполнение приказов директора Учреждения, постановлений Администрации города, распоряжений вышестоящих органов, их реализация в ходе повседневной деятельности;	до 100%
3.1.3. применение в работе новых форм и современных методов организации труда;	до 100%
3.1.4. строгое соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; соблюдение исполнительской дисциплины; участие в выполнении важных работ, мероприятий.	до 100%
3.2. Дополнительно премии могут быть установлены:	
3.2.1. за выполнение дополнительного объема работ (увеличение объема работ; расширение зон обслуживания; исполнение обязанностей временно отсутствующего работника; переработка сверх нормальной продолжительности рабочего дня; ведение табеля учета рабочего времени работников учреждения; заполнение листков временной нетрудоспособности);	до 100%
3.2.2. за выполнение особо важных заданий (сложность, оперативность и качественный результат выполняемой работы; компетентность при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ; систематическое выполнение срочных поручений и работ, требующих повышенного внимания; проведение мониторинга воспитательно-образовательного процесса, анкетирования; организация внутришкольной контрольной деятельности; работа по подготовке школы к новому учебному году; привлечение к хозяйственным работам; интенсивность работы по уборке территории в осенне-зимний период и т.п.);	до 100%
3.2.3. за повышенное соблюдение охраны труда (организация деятельности по пожарной безопасности, охране труда; обеспечение антитеррористической безопасности; качественная организация пропускной системы; своевременное и грамотное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации; обеспечение комфортных санитарно-бытовых условий, соблюдение требований ГИ и ЧС, норм СанПиНа; обеспечение экономичной и безаварийной работы хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения Учреждения и т.п.);	до 100%
3.2.4. за укрепление материально-технической базы (приобретение необходимых товаров - наградной материал, канцтовары и т.д.; изготовление, установка, ремонт оборудования, сценических атрибутов; уход за сценическими и тренировочными атрибутами; ремонт, пошив, перешивка, ручная стирка, подготовка сценических костюмов к конкурсам; высококачественная настройка и ремонт музыкальных инструментов; достижение эффективного и рационального использования ресурсов при выполнении работ; чистка ковров и т.п.);	до 100%
3.2.5. за работу с организациями и спонсорами (работа с организациями - пенсионный фонд, медицинская компания, военкомат и др.; привлечение к сотрудничеству социальных партнеров; работа по привлечению средств на развитие Учреждения от платных услуг и иной, приносящей доход деятельности);	до 100%
3.2.6. за достижение высоких результатов в работе (высокие показатели и результаты образовательного процесса; качество освоения образовательных программ; положительная динамика образовательных результатов обучающихся по результатам контрольных точек, результативность участия обучающихся и работников в конкурсной деятельности, эффективная профориентация и подготовка обучающихся к поступлению в профильные учебные заведения; тестирование, создание учебно-методического комплекса;	до 100%

Контур КРИПТО

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 07.04.2026

Серийный номер 0429503fd1903b0e78632ebe40dc8b01c3066273  
срок действия 05.12.2025 - 28.02.2027

поступление обучающихся в профильные учебные заведения);

3.2.7. за профессиональную компетентность (формирование кадрового потенциала - наставничество; участие в мероприятиях по повышению квалификации; подготовка документов для прохождения аттестации преподавателей; участие в коллективных педагогических, творческих и иных проектах); до 100%

3.2.8. за внедрение новых форм и методов работы (участие в инновационной, научно-исследовательской, методической деятельности; организация и внедрение проектной, игровой и иной деятельности, дистанционного обучения; разработка социально-значимых концертных проектов и т.д.); до 100%

3.2.9. за сохранность контингента обучающихся (организация эффективного набора обучающихся в Учреждение; выполнение муниципального задания; прирост обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам; организация работы по сохранности контингента обучающихся);

3.2.10. за проявление творческой инициативы (подбор музыкального материала при работе без концертмейстера; руководство творческим коллективом; наличие авторских номеров при подготовке репертуара; индивидуальная работа с одаренными обучающимися; формирование портфолио работников, обучающихся; творческий подход при организации, проведении мероприятий; организация досуговой деятельности; информационно-методическое обеспечение учебно-воспитательной работы; компьютерный дизайн печатной продукции; руководство методическим объединением; моделирование, дизайн сценических костюмов) при выполнении мероприятий для улучшения работы Учреждения; до 100%

3.2.11. за качественную организацию и проведение мероприятий (организация и проведение учебно-воспитательных мероприятий - мастер-класс, семинар, праздник, спектакль и т.д.; подготовка, проведение, участие в организации выставочной, экскурсионной, концертно-просветительской работы Учреждения; организация работы конкурсов, фестивалей; звуко-режиссерская работа; написание сценария, ведение мероприятия; организация фото-видео-съемки мероприятия и иное), направленных на повышение имиджа Учреждения; до 100%

3.2.12. за участие в концертной деятельности (участие, проведение концертных программ на приемах Главы города и мероприятиях города, области, региона; организация культурных программ на избирательных участках в дни выборов; отчетный концерт творческого коллектива, Учреждения и т.п.); до 100%

3.2.13. за обобщение и популяризацию педагогического опыта (организация, проведение открытых учебных и внеклассных мероприятий; разработка учебно-методической продукции, дидактических материалов; подготовка презентаций; наличие печатных материалов; выступления на педсоветах, методических объединениях, конференциях, семинарах, мастер-классах и т.п.); до 50%

3.2.14. за качество обслуживания (своевременное выполнение приказов директора Учреждения; качественное оформление и исполнение различных договоров; своевременная и качественная сдача установленной отчетности, разработка текущих и перспективных планов; качественный контроль исполнения приказов и поручений директора Учреждения; работа по доведению информации о деятельности Учреждения до обучающихся, родителей обучающихся, общественности); до 100%

3.2.15. за обеспечение выполнения федеральных норм о закупках товаров, услуг, работ, обеспечение выполнения федеральных норм о закупках товаров, услуг, работ; высокое качество подготовки и организации ремонтных работ; отсутствие жалоб на качество обслуживания, замечаний по результатам проверок, жалоб

Контур.Крипто

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 07.04.2020

серийный номер  
срок действия

Муниципальное бюджетное учреждение  
Хореографическая школа "Спектр" г. Юрги  
Марина Марина Николаевна  
0429505fd1965b0e78632ebe40dc6b1c5600273  
05.12.2025 - 28.02.2027

родителей и т.д.);

3.2.15. за привлечение родителей обучающихся к участию в жизни Учреждения (совместные мероприятия, внеурочная деятельность, участие родителей и обучающихся в жизни творческого коллектива, Учреждения);

3.2.16. за меры по обеспечению сохранности имущества Учреждения;

3.2.17. за освещение деятельности Учреждения (работа с общественностью, СМИ; ведение сайта Учреждения; рекламная и маркетинговая деятельность; качественное размещение информации в социальных сетях; подготовка пресс-релизов; информационное обеспечение деятельности Учреждения и другое);

3.2.18. за общественную активность (участие в работе общественных организаций, комиссий, жюри и т.п.; работа в приемной комиссии; текущий ремонт, субботники, мероприятия по благоустройству и оформлению Учреждения; дежурства в праздничные дни; участие в общественной жизни Учреждения и пр.).

3.3. Единовременная премия (не входящая в расчет средней заработной платы) из доходов от платных услуг и иной, приносящей доход деятельности, выплачивается работникам (при наличии финансовых средств Учреждения) в процентах (в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы) или суммой (в абсолютном значении) по итогам работы за месяц, квартал, четверть/триместр, полугодие, год:

3.3.1. за высокий профессионализм, многолетнюю и добросовестную работу;

3.3.2. за творческий характер работы;

3.3.3. за содействие в оказании платных дополнительных образовательных услуг (и иных видов внебюджетной деятельности);

3.3.4. за обеспечение надлежащего уровня проведения мероприятий;

3.3.5. за выполнение особо важных заданий, разовых поручений;

3.3.6. за содержание своих участков работы в образцовом порядке;

3.3.7. за обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы Учреждения;

3.3.8. в связи с окончанием четверти/триместра, полугодия, учебного года.

На данную выплату районный коэффициент не начисляется.

3.4. Основанием для стимулирующих выплат работникам Учреждения является качественное исполнение должностных обязанностей, строгое соблюдение Устава Учреждения, правил внутреннего трудового распорядка, норм трудовой дисциплины и профессиональной этики, успешное и своевременное выполнение плановых мероприятий, систематическое повышение квалификации, четкое и своевременное исполнение распоряжений вышестоящих органов, приказов директора Учреждения, решений Педагогического совета.

3.5. Каждый работник Учреждения представляется к премированию индивидуально, размеры премии определяются в зависимости от личного вклада работника Учреждения в результаты деятельности коллектива.

3.6. Премия выплачивается за фактически отработанное время одновременно с выплатой заработной платы.

3.7. Временная нетрудоспособность работника по состоянию здоровья не является основанием для лишения работника права на установление ему стимулирующих выплат за отработанный период.

3.8. Премия не выплачивается при отсутствии или недостатке соответствующих финансовых средств Учреждения (бюджетных и/или внебюджетных), частичном либо полном нарушении условий премирования, определенных в п. 3.1 настоящего Положения, при наличии взысканий, упущений в работе, ненадлежащего исполнения своих должностных обязанностей работником Учреждения.

**Контур Кристо**

владелец

#### 4. Материальная помощь

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ДЕТСКАЯ  
ХОРЕОГРАФИЧЕСКАЯ ШКОЛА "СПЕКТР" Г. ЮРГИ"  
Марина Марина Николаевна

Документ подписан квалифицированной  
электронной подписью 07.04.2026

серийный номер 0429505fd1965b0e78632ebe40dcc61c5600273  
срок действия 05.12.2025 - 28.02.2027

4.1. В Учреждении допускается установление иных стимулирующих единовременных выплат в виде разовых премиальных выплат к персональным юбилейным датам работников, знаменательным и праздничным датам и материальной помощи работникам за счет неиспользованных средств централизованного фонда учреждений, а также экономии фонда оплаты труда Учреждения в размере до 10 000 (десять тысяч) рублей.

4.2. Материальная помощь является целевой выплатой единовременного характера и выплачивается работникам Учреждения из общего фонда оплаты труда (при наличии фонда экономии заработной платы) в случаях, предусмотренных законодательством с целью материальной поддержки и социальной защищенности, а также в следующих случаях:

4.2.1. уход на пенсию отработавших в Учреждении 10 и более лет;

4.2.2. юбилейная дата работника (под персональными юбилейными датами работников в настоящем Положении понимаются юбилейные даты работников 50 лет и далее каждые 5 лет);

4.2.3. знаменательные даты Учреждения (под знаменательными датами понимаются юбилейные даты Учреждения и коллективов Учреждения 25, 50, 75 лет и далее каждые 25 лет);

4.2.4. праздничные даты (под праздничными датами понимаются следующие даты: Новый Год; День защитника Отечества; Международный женский день; День работника культуры; День славянской письменности и культуры; Общероссийский день библиотек; День учителя; Международный день театра; Международный день музеев; День российского кино);

4.2.5. бракосочетание (работника, его детей);

4.2.6. рождение ребенка;

4.2.7. несчастный случай (авария, травма);

4.2.8. стихийное бедствие (пожар, хищение или порча имущества и прочее);

4.2.9. смерть близких родственников;

4.2.10. длительная болезнь работника;

4.2.11. частичная оплата льготной санаторной путевки;

4.2.12. приобретение дорогостоящих лекарств; частичная оплата хирургической операции, платного лечения;

4.2.13. другие непредвиденные обстоятельства.

4.3. Материальная помощь оказывается на основании письменного заявления работника на имя директора Учреждения и выплачивается на основании приказа директора в течение месяца.

4.4. Размер материальной помощи устанавливается индивидуально и может определяться в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, а также в абсолютном размере (конкретной денежной сумме).

4.5. Материальная помощь не выплачивается работникам:

4.5.1. заключившим срочный трудовой договор на время выполнения временных работ;

4.5.2. выполняющим сезонные работы;

4.5.3. находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет.

## 5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на общем собрании трудового коллектива по согласованию с Управляющим советом и утверждается приказом директора Учреждения.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение доводится до сведения всех работников Учреждения, а также лиц, принимаемых впервые на работу в Учреждение до подписания трудового договора, под роспись.

Контур Кристо

владелец

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ХОРЕОГРАФИЧЕСКАЯ ШКОЛА "СПЕКТР" г. ЮРГИ

Марина Николаевна

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 07.04.2026

серийный номер

0429505fd1965b0e78632ebe40dccb61c5600273

срок действия

05.12.2025 - 28.02.2027

5.4. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренным п. 5.1. настоящего Положения.

5.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Контур Кристо**

владелец

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ДЕТСКАЯ  
ХОРЕОГРАФИЧЕСКАЯ ШКОЛА "СПЕКТР" Г. ЮРГИ"  
Марина Марина Николаевна

Документ подписан квалифицированной  
электронной подписью 07.04.2026

серийный номер  
срок действия

0429505fd1965b0e78632ebe40dccb61c5600273  
05.12.2025 - 28.02.2027